

ALAPÍTÓ OKIRAT

(módosításokkal egységes szerkezetben,
legutolsó módosítás **dőlt, vastagított** betűkkel szedve)

2014. január

Tőrincsi Csaba
a mai napon közérdekű alapítványt hoz létre
az alábbiak szerint:

Az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat-
módosítások alapján hatályos tartalmának:

dr. Nagy Márta
ügyvéd

I.

Az Alapítvány neve: „Lámpás’ 92” Közhasznú Alapítvány

Az Alapítvány székhelye: 2114 Valkó, Arany János út.15.

Az Alapítvány képviselője: az Alapítvány Kuratóriumának elnöke:

Makrai Józsefné

-

Az Alapítvány besorolása: közhasznú

II.

Az Alapítvány célja

1. Intézetben élő sérült emberek integrációra való felkészítése, adaptációs otthonház létrehozása, és a későbbiekben a fenntartás támogatása. **(A Szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993.évi III.tv. /továbbiakban: Szoc.tv. / 85/A.§.,112.§.)**
2. Az Alapítvány által végzendő **közcélú közfeladatok**, amelyeknek ellátásáról törvénynek, vagy más jogszabály alapján **helyi önkormányzati illetve állami feladat (1993.évi III.tv.59.§, 86.§):**
 - Egészségmegőrzés, betegség megelőzés, gyógyító, egészségügyi rehabilitációs tevékenység **(Szoc.tv. 72.§)**
 - Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása, **Szoc.tv. 65/C.§.)**
 - Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
 - Gyermek és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúság érdekképviselet **(1997.XXXI.tv. /Gyvt./ 53/A.§.)**
 - Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése **(Szoc.tv.75.§)**
 - Rehabilitációs foglalkoztatás **(Szoc.tv.99/B.§.)**
 - A munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások

Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósításának érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, figyelemmel 2011. évi CLXXV. Törvény (továbbiakban: Civil tv.) 34. §.(1) b.) pontjára

3. Az Alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.
4. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat. Az Alapítvány pártoktól független, azoktól támogatást nem kap, országgyűlési képviselőjelöltet a rendelkező nyilatkozat évét megelőző utolsó választáson nem állít, illetőleg pártok támogatását, pártoktól támogatás elfogadását, valamint országgyűlési képviselőjelölt állítását a továbbiakra is kizárja.

III.

Az Alapítvány céljára rendelt vagyon

1. Az Alapító 70.000,- Forintot, azaz hetvenezer forintot bocsát rendelkezésre. Az összeget jelen okmány aláírását követő 15 napon belül el kell helyezni az Alapítvány nevére nyitott pénzügyi számlán.
2. Az Alapítvány nyitott. Vagyonát gyarapíthatják a belföldi és külföldi természetes és jogi személyek (gazdálkodó szervezetek, szövetkezetek, pénzügyi intézetek, vállalkozók, társaságok, stb.) belföldi vagy külföldi fizetőeszközbeni vagy természetbeni adományai, az alapítvány javára végzett társadalmi munka, vagy más szolgáltatás formájában nyújtott segítség.
3. Az Alapítvány céljára rendelt vagyont növeli még az alapítói vagyon kamatai, az Alapítvány saját vállalkozásából származó eredmény és egyéb, működés során keletkező bevételek.
4. Az Alapítvány javára tett adományozás Alapítványi tagságot nem keletkeztet.

IV.

Az Alapítvány céljára rendelt vagyon felhasználása

1. Az alapító vagyonnak csak a kamatai, de ezen felül az Alapítvány vagyonába került minden eszköz az Alapítványi célok megvalósításához – szabadon felhasználható:
 - Az intézetben élő sérült emberek felkészítése a kinti életvitelre,
 - Adaptációs otthonház létrehozása, sérülés specifikus adaptálása, fenntartása, korszerűsítése,
 - A lakók életvitelének támogatása (szükséges felügyelet biztosítása, egészségügyi ellátás, étkeztetés, ruházat biztosítása, stb.)
2. Az Alapítvány vagyonkezelő szervének és az általa létrehozott szervezeti egységek működését biztosító személyi tárgyi feltételek megteremtésére és fenntartására fordítható összegekre is az alapítványi vagyon nyújt fedezetet.

V.

Az Alapítvány legfőbb szerve a Kuratórium

1. A Kuratórium elnökét és négy tagját az alapító kéri fel, illetve bízza meg a kuratóriumi feladatok ellátásával. Ő hívhatja vissza, amennyiben tevékenységük az Alapítvány célját veszélyezteti.
2. A kuratóriumi tagság megszűnik:
 - Az érintett halálával
 - Az érintett közügyektől való eltiltásával

- Az érintett lemondásával
 - Az érintett – a Kuratórium többségi szavazással meghozott döntésen alapuló – visszahívásával.
3. A Kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább félévenként tartja. Az üléseket a Kuratórium elnöke írásban, az ülést megelőzően 15 nappal a napirendi pontok közlésével hívja össze. A kuratóriumi ülés időpontjáról szóló kiértesítésben szerepeltetni kell:
- A megtárgyalásra kerülő napirendi pontokat és azok előterjesztőit.
 - Az egyes napirendi pontokhoz kapcsolt írásbeli előterjesztéseket a kiértesítésekhez mellékelni szükséges.

Az üléseken az elnök elnököl, akadályoztatása esetén ezt a tisztet az általa felkért Kuratóriumi tagra átruházhatja. Ennek hiányában az elnöki tisztet a korban legidősebb kuratóriumi tag tölti be.

A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza meg.

A Kuratórium akkor határozatképes, ha azon a kuratóriumi tagok közül legalább három jelen van. A határozatképtelen kuratóriumi ülést – azonos napirendi pontokkal – 15 napon belül újra össze kell hívni, ez az ülés már (a megjelent tagok számától függetlenül) határozatképes lesz.

3. a. Az Alapítvány felügyelő bizottságának kötelező összehívnia a kuratóriumi ülést, a Civil tv. törvény 41 §. (4) bekezdésben foglaltak esetében.

4. A kuratóriumi tagnak, aki többször indokolatlanul, vagy igazolatlanul maradt távol a kuratóriumi ülésről, visszahívását kell kezdeményezni az alapítótól.
5. A kuratóriumi ülésről minden esetben jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
- A kuratóriumi ülés helyét és idejét
 - A megjelentek nevét
 - A kuratóriumi ülésen elhangzott hozzászólásokat, véleményeket és a szóbeli előterjesztések tárgyát
 - A kuratóriumi ülésen hozott döntések (határozatok) ellen és mellette szavazók, valamint a tartózkodók nevét.

A lezárt jegyzőkönyvet meg kell küldeni:

- A Kuratórium tagjainak
- Az alapítónak (az alapítóknak)
- A felügyelő bizottság elnökének
- A meghívottaknak
- Azok részére, akikre nézve a kuratóriumi ülésen hozott döntések, (határozatok) jogosultságokat, vagy kötelezettségeket állapítanak meg.

A Kuratórium ülései nyilvánosak. Az ülések időpontjáról a Kuratórium elnöke a székhely szerint illetékes önkormányzat által hozott rendeletekkel azonos módon tájékoztatja a nyilvánosságot.

A Kuratórium elnöke az Alapítvány gazdálkodásának legfontosabb adatait, valamint tevékenységének ismérveit, az Alapítvány székhelye szerint illetékes önkormányzat által hozott rendeletekkel azonos módon hozza nyilvánosságra.

6. A Kuratórium elnöke egyben az Alapítvány képviselője is. Az Alapítvány elnökét megilleti az utalványozás joga, amelyet mindenkor valamelyik kuratóriumi taggal együtt gyakorol. Akadályoztatása esetén – a halaszthatatlan esetekben – az utalványozás jogát csak három kuratóriumi tag együttesen gyakorolhatja.

7. A Kuratórium elnöke gyakorolja a munkáltatói jogokat az Alapítvány alkalmazottai és a Kuratórium döntése alapján létrehozott egyes szervezeti egységek vezetői felett.
8. A kuratóriumi tagok saját körükből alelnököt választanak, aki jogosulttá válik az elnök általános helyettesítésére.
9. A Kuratórium működése során szükségessé váló részletes szabályokat – a Szervezeti és Működési Szabályzat keretében – maga alkotja meg.
10. A Kuratórium legfőbb feladatai
 - Döntés egyes tevékenységi körökre fordítható alapítványi vagyon mértékéről és felhasználásáról,
 - Döntés vállalkozás folytatásáról, vagy vállalkozásban való részvételről,
 - Döntés az egyes tevékenységi köröket ellátó szervezeti egységek létrehozásáról, megszervezéséről, a működésükhöz szükséges feltételek megteremtéséről, feladataik meghatározásáról, vezetőjük kiválasztása, kinevezése,
 - A Kuratórium és az egyes szervezeti egységek működéséhez szükséges szabályzatok megalkotása,
 - Döntés mindazokban az ügyekben, amelyben a határozathozatal az Alapítvány céljainak megvalósulása érdekében szükséges
 - belső szabályzatban állapítja meg a Civil tv. 37.§. (3) bekezdésében foglalt kötelezettségek teljesítésének módját.
 - kizárólagos hatáskörébe tartozik a közhasznúsági jelentés elfogadása és az éves mérleg megállapítása, valamint a nyereség felhasználásáról szóló döntés meghozatala.

Közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- A számviteli beszámolót
- A költségvetési támogatás felhasználását
- A vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást
- A cél szerinti juttatások kimutatását
- A központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét
- A közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások mértékét, illetve összegét
- A közhasznú tevékenységről szóló rövid, tartalmi beszámolót. (Civil tv. 29. §.)

Az alapítvány köteles a kuratórium által jóváhagyott és elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérleg-fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

A Kuratórium a közhasznúsági jelentést az Alapítvány székhelye szerint illetékes önkormányzat által hozott rendeletekkel azonos módon hozza nyilvánosságra.

A jelentést az Alapítvány székhelyén bárki megtekintheti, arról saját költségén másolatot készíthet.

A Kuratórium ugyanilyen módon ad tájékoztatást az Alapítvány által végzett kiemelkedően közhasznú feladataival kapcsolatos határozatairól (döntéseiről).

A Kuratórium elnöke és az Alapítvány képviselője:

1. Makrai Józsefné
-
2. Hrubos Adrienn
-
3. Burger Péter
-
4. Erdélyi Tamás
-
5. Kurdi Ildikó
-

VI.

Az Alapítvány keretében működő szervezeti egységek

1. Az Alapítvány és a Kuratórium tevékenységéhez szükséges ügyviteli feladatok ellátására a Kuratórium alapítványi iroda felállításáról dönthet, amennyiben ezt a II. pontban meghatározott célok megvalósítása indokoltá teszi.
Az irodát a Kuratórium által kinevezett titkár vezeti. Az iroda feladatait alkalmazottak és tiszteletdíjas munkatársak közreműködésével látja el.
2. A Kuratórium a II. pontban megjelölt tevékenységi körök megvalósítására, szolgálatok ellátása érdekében önálló jogi személyiséggel – vagy anélkül – szervezeti egységeket hozhat létre, meghatározza ezek tevékenységére elkülönítendő vagyont, és működésük részletes szabályait. Az egyes szervezeti egységek helyettesei és alkalmazottai tekintetében az egységek vezetői gyakorolják a munkáltatói jogokat.

VII.

Az Alapítvány módosítása

Az alapító meghatározhatja – az Alapítvány céljainak kivételével – indokolt és szükséges esetben az Alapító Okirat módosítását.

VIII.

Az Alapítvány gazdálkodásának rendje

1. Az Alapítvány – a Kuratóriuma, az egyes szervezeti egységek útján – az Alapító Okiratban meghatározott célok megvalósítása érdekében, önállóan gazdálkodik.
2. Az Alapítvány gazdálkodásának rendjét a Kormány 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelete szabályozza.
3. Az Alapítvány gazdálkodási rendjének megtartásáról a Kuratórium elnöke – megfelelő szakértelemmel rendelkező személy szükség szerinti igénybevétele mellett – gondoskodik. Az így igénybevett személy díjazásának költségei az alapítványi vagyont terheli.
4. Az Alapítvány Kuratóriuma az államháztartás alrendszeraitől a normatív támogatás kivételével kapott és igénybevett juttatás mértékéről a székhelye szerinti önkormányzati rendelettel azonos módon tájékoztatja a nyilvánosságot.
5. Az Alapítvány működéséért mindenkor felelős tisztségviselőit az alkalmazásában állókat, valamint fenti személyek hozzátartozóit cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
6. Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti, a pályázatról a Kuratórium dönt. A pályázati kiírás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelése után – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van. (Színlelt pályázat.)
7. Színlelt pályázat cél szerinti juttatás alapján nem képezheti.
8. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
9. Az Alapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez, vagy más célból kiemelten közhasznú tevékenységét és cél szerinti tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt sem hazai, sem külföldi hitelezőtől (ide értve nemcsak a pénzintézeti hitelezőket is) nem vehet fel.
10. Az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetül, illetve a hitel törlesztésére az Alapítvány nem használhatja fel.
11. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem folytathat.
12. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog a kuratórium elnökét bármely más kuratóriumi taggal illetve bármely alapítványi intézmény vezetőjével együttesen illeti meg.

IX.

A Felügyelő Bizottság működése

1. Az Alapítványnál három tagú Felügyelő Bizottság működik, tagjait az alapító jelölte ki.
2. A Felügyelő Bizottság tagjai:

Kulcsár Sándorné szül.: Karikó Mária

-

Szekeres Lajos

-

Nagyné dr. Abonyi Katalin

-

3. A Felügyelő Bizottság tagjai közül elnököt választ.
 4. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét és üléseinek rendjét saját hatáskörében határozza meg.
 5. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább negyedévenként tart ülést.
 6. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Alapítvány működését és gazdálkodását. Az ellenőrzés során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az alkalmazott munkavállalóktól pedig tájékoztatást, felvilágosítást kérhet.
- Továbbá a Felügyelő Bizottság
- Betekintethet az Alapítvány és szervezeti egységeinek irataiba, az Alapítvány és szervezeti egységeinek könyvelésébe, nyilvántartásaiba, azokat vizsgálhatja, vizsgálathatja, a megtekintett iratokról másolatot készíthet.
7. A Felügyelő Bizottság elnöke a Kuratórium ülésein, tanácskozási joggal van jelen.
 8. A Felügyelő Bizottság tagság megszűnik
 - A tag halálával
 - A tag lemondásával
 - Az alapító alapos indokkal kezdeményezheti az FB tag tisztségéből való felmentését.
 9. A Felügyelő Bizottság tagjai munkavégzésükkel kapcsolatos igazolt és szükséges költségtérítés illeti meg. A Felügyelő Bizottság tagjai a minimálbér 80 %-ának megfelelő tiszteletdíjban részesül.

X.

Összeférhetetlenségi szabályok

1. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
 - a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
2. Nem lehet az Alapítvány Kuratóriumának elnöke vagy más vezető tisztségviselője az a személy, a fentiekén túl, aki büntetett előéletűnek minősül.
3. Nem vehet részt a Kuratórium határozatainak (döntéseinek) meghozatalában az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

4. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy,
- a.) aki a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviselői szerv elnöke vagy tagja,
 - b.) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -
 - d.) illetve az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
5. Az Alapítvány az elmúlt gazdasági évről minden év május 31-ig készíti el éves beszámolóját, amit a közhasznúsági jelentésbe foglalva kizárólagos hatáskörrel fogad el a Kuratórium. Az éves beszámolót a Felügyelő Bizottság véleményezi és minősíti és azt az Alapítvány megbízott könyvvizsgálója auditálja.

XI.

Záró rendelkezések

1. Az Alapítvány megszűnése esetén az Alapítvány meglévő vagyonát a Kuratórium által meghatározott rendeltetés szerint, - a Kuratórium véleményének kikérése után – a jelen okiratban meghatározott célokhoz hasonló feladatokat megvalósító más alapítvány támogatására kell fordítani.
2. Az Alapítvány megszűnése esetén a Szociális és Családügyi Minisztérium által 2000. évben adott 7.500.000.-Ft pályázati támogatásból, családok átmeneti otthona létrehozására vásárolt ingatlan tulajdonjoga (illetve résztulajdonjoga) az alapítvány székhelye szerint illetékes megyei önkormányzat tulajdonába kerüljön, azzal a meghagyással, hogy az ingatlan eredeti rendeltetésének megfelelő célokat szolgálhat.
3. Az Alapító alapítói jogainak a gyakorlására – cselekvőképességének elvesztése vagy halála esetén – Makrai Józsefné - személyt jelöli meg, aki ebben az esetben képviselői megbízatásáról lemond.

A módosuló részek: I. rész alatt képviselő születési neve, személyigazolvány száma, II. Az Alapítvány célja főcím alatt II./1. és 2.pontjai

Tőrincsi Csaba

**Tőrincsi Csaba
alapító**

**Az egységes szerkezetbe foglalást készítette
és ellenjegyezte:**

dr. Nagy Márta

ügyvéd

Budapest, 2014. január 14. napján